



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**Utrzymanie i rozwój administratorsko-programistyczny
rozwiązania portalowego Polskiej Organizacji Turystycznej**

ZATWIERDZAM:

**Prezes
Polskiej Organizacji Turystycznej**

(-) Robert Andrzejczyk

Warszawa, 15 maja 2019 r.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XVII. Klauzula informacyjna dotycząca RODO.
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do SIWZ:

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. |
| Załącznik nr 2 | Formularz ofertowy. |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia. |
| Załącznik nr 4 | Istotne postanowienia umowy. |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej. |
| Załącznik nr 6 | Wykaz usług. |
| Załącznik nr 7 | Wykaz osób. |

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Polska Organizacja Turystyczna (POT)
ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa
Strona internetowa: www.pot.gov.pl
E-mail: pot@pot.gov.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, dla usług o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp tj. 144 000 euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie i rozwój administratorsko-programistyczny rozwiązania portalowego Polskiej Organizacji Turystycznej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV): 48224000-4, 72421000-7, 72212222-1.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
11. Na podstawie art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna te warunki za spełnione jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (lub w przypadku usług ciągłych – wykonuje), należycie minimum:

- 1) dwie usługi obejmujące migrację danych, wdrożenie i utrzymywanie rozwiązań portalowych dedykowanych do obsługi serwisów wielojęzycznych (co najmniej 3 wersji językowych), wykorzystujących kodowanie UTF-8,
- 2) dwa istniejące w publicznej sieci internet rozwiązania portalowe, o stopniu zaawansowania zbliżonym do przedmiotu zamówienia, oparte na CMS-ach znajdujących się pod opieką Wykonawcy, gdzie wartość każdego kontraktu była nie mniejsza niż 250 000 zł brutto. W przypadku wartości podawanych w innej walucie niż PLN Wykonawca dokona przeliczenia wartości na PLN według kursu średniego NBP z dnia podpisania umowy.
- 3) dwa projekty długoterminowe dotyczące stałej obsługi administratorsko-programistycznej, trwającej nie mniej niż 3 lata każdy,
- 4) dwa projekty obejmujące zaplanowanie i stworzenie struktury danych oraz zarządzanie relacyjną bazą danych (MySQL lub PostgreSQL),
- 5) jeden projekt obejmujący integrację z zewnętrznymi bazami danych w oparciu o architekturę webservice (technologie WSDL, SOAP) i realizujący dwukierunkowy transfer danych.

- b) dysponuje osobami, które będą realizować przedmiotowe zamówienie, spełniającymi co najmniej następujące warunki:

- 1) Kierownik Projektu – posiadający minimum pięcioletnie doświadczenie zawodowe w zakresie umiejętności zarządzania projektami, a przedmiotem zarządzania projektami było utrzymanie systemu informatycznego o zbliżonym stopniu zaawansowania do systemu Zamawiającego oraz minimum dwuletnie doświadczenie w sektorze turystyki.
- 2) Senior Programista – posiadający minimum pięcioletnie doświadczenie w programowaniu, w technologii PHP, JavaScript, Ajax, itp., oraz doświadczenie w tworzeniu autorskich modułów dla CMS Joomla (co najmniej 5), wiedzę z zakresu integracji systemów oraz uczestniczący w co najmniej 2 projektach informatycznych, których wartość osiągała min. 100 000 zł (każdego z projektów).
- 3) Programista – posiadający minimum dwuletnie doświadczenie w programowaniu, w technologii PHP, JavaScript, Ajax, itp., wiedzę z zakresu integracji systemów oraz uczestniczący w co najmniej

2 projektach informatycznych, których wartość osiągała min. 50 000 zł (każdego z projektów).

- 4) Front-end developer – posiadający minimum dwuletnie doświadczenie w programowaniu, w technologii Javascript, CSS3/HTML5, Bootstrap v4, doświadczenie we wdrażaniu responsive design, animacji elementów graficznych, obsłudze i projektowaniu interfejsu portali internetowych o zasięgu horyzontalnym co najmniej 50 000 użytkowników miesięcznie.
- 5) Administrator / Administratorzy – posiadający wiedzę z zakresu zarządzania infrastrukturą informatyczną, a w szczególności: administrowanie systemem Linux, bazami danych MySQL, PostgreSQL, technikami wirtualizacji, administrowania urządzeniami sieciowymi (Firewalle, switche, routery, systemy IDS/IPS itp.), z zakresu bezpieczeństwa danych oraz posiadający znajomość sprzętową urządzeń informatycznych a także peryferyjnych.

Funkcje członków zespołu nie mogą być łączone.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V pkt 1 ppkt 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli Wykonawcy potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 4.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

8. Ponadto o realizację zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie Wykonawcy będący w stanie zrealizować zamówienie zgodnie z Załącznikiem 1 do SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 rozdz. VI niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 rozdz. VI SIWZ.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Złożone dokumenty muszą potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w rozdziale V pkt 1. ppkt. 2) lit. a). Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
 - b) wykazu osób, które będą realizować przedmiotowe zamówienie. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca

może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. Ofertę stanowi:
 - 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 2) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
 - 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
 - 1) pisemnie na adres Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, lub
 - 2) faksem na numer +48 22 536 70 04 lub
 - 3) drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@pot.gov.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wykonawcy, którzy nie złożyli oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Pełnomocnictwa należy złożyć w formie oryginału wystawionego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub kopii (odpisu) notarialnie poświadczonej.
5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na

stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej SIWZ.

8. Osoba upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami: Barbara Polańska - tel. 22 536 70 34.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium musi zostać wniesione na cały okres terminu związania ofertą.
4. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust 4a i 5 ustawy, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą,
 - b) termin obowiązywania gwarancji,
 - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
6. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego.
7. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Polskiej Organizacji Turystycznej, tj.: Bank Gospodarstwa Krajowego w Warszawie nr: 88 1130 1017 0020 1417 3690 0001, z podaniem tytułu „*Wadium do postępowania nr 8/2019/BP*”
8. Wadium w formie pieniężnej (przelew) musi zostać zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (dzień, godzina, minuta składania ofert).
9. Kserokopię potwierdzenia złożenia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty.
10. W przypadku wadium wnoszonego w poręczeniu lub gwarancji, oryginał dokumentu należy złożyć osobno w kopercie zawierającej ofertę, włączając do oferty kopię dokumentu.
11. Nie wniesienie wadium w terminie określonym w niniejszej SIWZ spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy Pzp.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 82 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złożone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Zapis pkt 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
11. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów, jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) i oddzielone od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie dokumenty i informacje złożone wraz z ofertą są jawne. Wraz z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca do oferty załączy uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia.
15. W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wskazanie spełniania podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie

- uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji lub niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa powoduje ich odtajnienie.
16. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
 18. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
 19. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
 20. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 21. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
 22. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 23. Zaleca się opracowanie stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru (Załącznik nr 2 do SIWZ). Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
 24. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu.
 25. Opakowanie oferty powinno być oznakowane w poniższy sposób:

**Utrzymanie i rozwój administratorsko-programistyczny rozwiązania portalowego
Polskiej Organizacji Turystycznej
nr sprawy 8/2019/BP**

Nie otwierać przed dniem 23.05.2019 r. do godz. 11:30

adresat: Polska Organizacja Turystyczna, ul Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa,
nadawca: nazwa i adres Wykonawcy.

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

26. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
27. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
28. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, XIX piętro – sekretariat.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 23.05.2019 r., o godz. 11:00.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniu 23.05.2019 r., o godz. 11:30 w sali konferencyjnej POT (XIX piętro).
4. Otwarcie ofert jest jawne. Obecność Wykonawców nie jest obowiązkowa.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności jeżeli są zawarte w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami wynikającymi z SIWZ, a w szczególności Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i umowy.
2. Cena brutto ma zawierać należny podatek VAT.
3. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której wykonanie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

XIII. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium%
1.	Cena	60
2.	Dostępność portali internetowych POT	10
3.	Poziom usług SLA	30

1) **Kryterium cena (C)** - punkty zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = C_{\min} / C_o \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych za kryterium cena;

C_{min} – najniższa cena oferty z pośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

C_o – cena oferty badanej;

2) **Kryterium dostępność portali internetowych POT** – punkty zostaną przyznane zgodnie z zadeklarowanym poziomem procentowym czasu dostępności w sieci Internet serwisów internetowych Zamawiającego w okresie miesięcznym zgodnie z poniższą tabelą:

Dostępność	Punkty
99,90%	10
99,80%	9
99,70%	8
99,60%	7
99,50%	6
99,40%	5
99,30%	4
99,20%	3
99,10%	2
99,00%	1
poniżej 99%	0
poniżej 97%	oferta odrzucona

100% dostępności strony odpowiada sumie wszystkich minut w okresie miesiąca kalendarzowego, w których treści zostały prezentowane w sieci internet poprawnie. Brak dostępności jest liczony od momentu przekroczenia czasu pobrania kodu strony przez przeglądarkę internetową powyżej 10000 [ms] któregośkolwiek z portali internetowych Zamawiającego. Zamawiający oczekuje minimalnej dostępności na poziomie 97% w miesiącu. Prace związane z przerwą techniczną w terminie uzgodnionym z Zamawiającym nie wlicza się do okresów braku dostępności.

3) **Poziom usług SLA** – punkty zostaną przyznane zgodnie z zadeklarowanym poziomem usług na zdarzenie.

- i Przedział czasu strefy czasowej UTC+2, w którym realizowane są usługi na Błąd Krytyczny oraz przyjmowane zgłoszenia serwisowe na Błąd Krytyczny:

Okno czasowe	Punkty
24h	5
6:00-01:00	4
7:00-00:00	3
8:00-23:00	2
8:00-22:00	1
8:00-21:00	0

- ii Przedział czasu strefy czasowej UTC+2, w którym realizowane są usługi na Błąd Poważny oraz przyjmowane zgłoszenia serwisowe na Błąd Poważny:

Okno czasowe	Punkty
7:00-00:00	5
7:00-22:00	4
8:00-20:00	3
8:00-19:00	2
8:00-18:00	1

- iii Zadeklarowany czas reakcji na Błąd Krytyczny oraz czas naprawienia zgłoszenia. Czas naprawienia problemu mierzony jest od daty wpłynięcia zgłoszenia do momentu całkowitego rozwiązania problemu lub zastosowania rozwiązania zastępczego.

Czas reakcji na Błąd Krytyczny	Punkty
30 minut	3
1h	2
2h	1

Czas naprawy Błędu Krytycznego	Punkty
do 1h	5
do 2h	4
do 3h	3
do 4h	1

- iv Zadeklarowany czas reakcji na Błąd Poważny oraz czas naprawienia zgłoszenia. Czas naprawienia problemu mierzony jest od daty wpłynięcia zgłoszenia do momentu całkowitego rozwiązania problemu lub zastosowania rozwiązania zastępczego.

Czas reakcji na Błąd Poważny	Punkty
do 1h	2
do 2h	1

Czas naprawy Błędu Poważnego	Punkty
do 2h	5
do 3h	4
do 4h	3
do 6h	2
do 8h	1

2. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu punktów otrzymanych przez Wykonawcę w każdym kryterium.
4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wyniku.
2. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy Pzp.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu, w terminie przez niego wyznaczonym, umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:
 - 1) podmioty składające ofertę;
 - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
 - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
 - 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia) oraz okres gwarancji i/lub rękojmi.
5. Brak przedstawienia dokumentów, o których mowa w pkt 4 Zamawiający potraktuje jako uchylenie się od podpisania umowy, w takim przypadku Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zgodnie z art. 147 ustawy Zamawiający wymaga w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275).
4. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
5. Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu nie wykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy.
7. W przypadku należytego wykonania przedmiotu Umowy zabezpieczenie będzie zwracane w ciągu 21 dni po wygaśnięciu Umowy.
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, ma być wniesione na rachunek: Bank Gospodarstwa Krajowego w Warszawie nr: 88 1130 1017 0020 1417 3690 0001 z podaniem tytułu: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na utrzymanie i rozwój administratorsko-programistyczny rozwiązania portalowego Polskiej Organizacji Turystycznej.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Istotne postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 4 do SIWZ.

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Polska Organizacja Turystyczna z siedzibą w Warszawie, ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525 21 50 196 (dalej jako POT lub Administrator).
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych:
 - 1) mailowo: dpo@pot.gov.pl lub
 - 2) listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, 00-613 Warszawa.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.

- kompleksowe wykonanie stoisk targowych dla Polskiej Organizacji Turystycznej, numer sprawy 8/2019/BP, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2016 poz. 1764 z późn. zm.).
 5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
 6. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 7. Posiadają Państwo:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Państwa dotyczących¹;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
 8. Nie przysługują Państwu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) i e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

XVIII. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

¹ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1 do SIWZ

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

I. Informacje ogólne o środowisku serwerowym POT

1. Usługi systemowe

Serwery POT świadczą usługi w oparciu o niżej wymienione rozwiązania:

- Nginx - udostępnianie treści statycznych HTTP;
- Nginx i obsługa skryptów PHP w trybie FastCGI - udostępnianie treści dynamicznej HTTP;
- MySQL - system relacyjnych baz danych;
- postfix - usługa pocztowa SMTP przeznaczona do wysyłki poczty generowanej przez portale Polskiej Organizacji Turystycznej;
- Usługa NFS, wykorzystywana do montowania dysków z macierzy NAS, przy użyciu iSCSI, a następnie udostępnianiu przestrzeni dyskowej dla pozostałych serwerów przy użyciu NFS;
- Usługa Glusterfs wykorzystywana do udostępniania plików wymaganych przez serwery aplikacyjne;
- bind - usługa DNS.

Dla zapewnienia prawidłowego przepływu danych między usługami głównymi i zabezpieczeniu serwerów wprowadzono dodatkowe usługi:

- sshd – serwer zdalnego dostępu;
- nfs – serwer sieciowego udostępniania zasobów;
- check_mk – serwer monitorujący;
- Nagios – serwer monitorujący;
- cacti – serwer monitorujący;

2. Maszyny wirtualne

Wirtualizacja środowiska pozwala na realizację usług z założeniami izolacji warstw HTTP, aplikacji oraz baz danych. W związku z powyższym każdy z czterech serwerów głównych posiada uruchomiony oprogramowanie wirtualizujące Proxmox w wersji 5.1 i poniższe instancje wirtualne:

Serwery fizyczne:

- Serwer Proxmox 1 (pot-pmx-1)
- Serwer Proxmox 2 (pot-pmx-2)
- Serwer Proxmox 3 (pot-pmx-3)
- Serwer Proxmox 4 (pot-pmx-4)

Wyżej wymienione serwery są skonfigurowane w klaster który automatycznie jest w stanie przenieść serwery wirtualne w przypadku awarii jednego z serwerów fizycznych.

Maszyny wirtualne (dynamicznie przypisywane do serwerów fizycznych w zależności od potrzeb):

- a-http, b-http – maszyna wirtualna obsługująca usługi HTTP
- a-php52-prod, b-php52-prod – maszyna wirtualna obsługująca warstwę aplikacji (PHP/FastCGI) w wersji 5.2,
- a-php53-prod, b-php53-prod – maszyna wirtualna obsługująca warstwę aplikacji (PHP/FastCGI) w wersji 5.3,
- a-php56-prod, b-php56-prod – maszyna wirtualna obsługująca warstwę aplikacji (PHP/FastCGI) w wersji 5.6,
- a-php70-prod, b-php70-prod, c-php70-prod – maszyna wirtualna obsługująca warstwę aplikacji (PHP/FastCGI) w wersji 7.0,
- a-mysql57-prod - maszyna wirtualna obejmująca system bazodanowy MySQL 5.7
- a-db – maszyna wirtualna obejmująca system bazodanowy MySQL 5.5
- a-mon – maszyna wirtualna obsługująca usługi monitorowania rozwiązania portalowego oraz udostępniania stron Wikipedii Polskiej Organizacji Turystycznej
- a-nfs – maszyna wirtualna udostępniająca przez NFS zasoby macierzy dyskowej
- a-smtp – serwer pocztowy obsługujący wysyłanie poczty dla całej sieci POT
- a-dns – serwer DNS
- a-phpmyadmin-prod – PHPMyAdmin dla serwerów mysql POT
- a-gluster,b-gluster,c-gluster,d-gluster – hosty serwujące rozproszony system plików
- checkmk-prod – system monitoringu check_mk

3. Konfiguracja sprzętowa

Usługi realizowane są na:

- 2 serwerach o niżej wymienionych parametrach:
 - Procesor: Intel(R) Xeon(R) CPU E31240 @ 3.30GHz
 - Pamięć RAM: 32 GB
 - Dyski SATA 4x500 GB – spięte w MD RAID-1 oraz MD RAID-0
- 2 innych serwerach o niżej wymienionych parametrach:
 - Procesor: Intel(R) Xeon(R) CPU E3-1220 v3 @ 3.10GHz
 - Pamięć RAM: 32 GB
 - Dyski SATA 2x1000 GB – spięte w MD RAID-1

Infrastruktura sieciowa obsługiwana jest przez:

- switch Cisco Small Business SG200-18,
- firewall Juniper Networks Netscreen NS-50,
- load balancer Foundry Networks ServerIron XL SLB16.

W infrastrukturze wykorzystywana jest też:

- macierz dyskowa Synology RackStation RS814.

Kolokacja maszyn Zamawiającego znajduje się w Centrum Danych Atman w Warszawie. W trakcie trwania umowy Zamawiający przewiduje rozszerzenia infrastruktury o rozwiązania Cloud Computing, dodatkowe nowe maszyny oraz zmianę miejsca kolokacji.

II. Informacje ogólne o serwisach POT

1. Serwisy publicznie dostępne utrzymywane na środowisku serwerowym POT Stos technologiczny

Nazwa	Podstawowy adres URL	CMS	PHP	MySQL
Narodowy Portal Turystyczny	https://www.polska.travel	Joomla 3.9	7.0	5.7
Serwis korporacyjny POT	https://www.pot.gov.pl	Joomla 3.9	7.0	5.7
EDEN Polska	https://www.edenpolska.pl	Joomla 2.5	5.3	5.5
Piękny Wschód	https://www.pieknywschod.pl	Joomla 2.5	5.3	5.5
Aktualności Turystyczne	https://www.aktualnosciturystyczne.pl	Joomla 2.5	5.3	5.5
Erasmus Poland Travel	https://www.polska.travel/en/erasmuspolandtravel	Wordpress 5.1	7.0	5.7
SHARE POLAND	https://share.poland.travel	Wordpress 5.1	7.0	5.7
New Tech New Travel	https://new.travel.pl	Joomla 3.9	7.0	5.7
Polska Podaj Dalej	https://polskapodajdalej.pl	Joomla 3.8	7.0	5.7
Polska Zobacz Więcej	https://polskazobaczwiecej.pl	Joomla 3.9	7.0	5.7

Uwagi:

- Serwisy oparte o system Joomla w wersji 2.5 są zestawione w tzw. multisite, czyli współdzielą tą samą bazę plików, ale mają oddzielne tabele bazodanowe;
- Narodowy Portal Turystyczny, Serwis korporacyjny POT oraz serwis Polska Zobacz Więcej posiadają dostępne dodatkowe środowisko testowo-deweloperskie oprócz środowiska produkcyjnego.

2. Dedykowany kod, specjalistyczne modyfikacje

Nazwa	Kluczowe komponenty bez wsparcia producenta	Nie-kluczowe komponenty bez wsparcia producenta	Dedykowane komponenty pisane pod potrzeby POT	Modyfikacja standardowego kodu CMS lub komponentów
Narodowy Portal Turystyczny		TAK	TAK	TAK
Serwis korporacyjny POT		TAK	TAK	
EDEN Polska	TAK	TAK		TAK
Piękny Wschód	TAK	TAK		TAK
Aktualności Turystyczne	TAK	TAK		TAK
Erasmus Poland Travel				
SHARE POLAND				
New Tech New Travel				
Polska Podaj Dalej	TAK	TAK	TAK	TAK
Polska Zobacz Więcej			TAK	

III. Zakres przedmiotu zamówienia

1. Zakres współpracy i termin umowy

Zamawiający w ramach obsługi rozwiązań portalowych przewiduje 150 roboczogodzin miesięcznie na prace zgłaszane w trybie „on-demand”, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. W przypadku nie zrealizowania zleceń odpowiadających sumie 150 roboczogodzin w miesiącu Wykonawca zobowiązuje się zrealizować usługi odpowiadające różnicy niezrealizowanych z 150 roboczogodzin w następnym cyklu, zwiększając liczbę roboczogodzin w następnym miesiącu (nie wykorzystane roboczogodziny będą realizowane w następnym okresie rozliczeniowym).

Wykonawca będzie świadczył usługi na rzecz Zamawiającego przez 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

2. Działania początkowe

Zamawiający przekaze Wykonawcy dokumentację techniczną, programistyczną i użytkownika otrzymaną od dotychczasowego wykonawcy. Wykonawca odbierze od dotychczasowego wykonawcy serwery i sprzęt wykorzystywany do utrzymania usług i serwisów internetowych Zamawiającego a następnie dokona przeglądu stanu sprzętu, usług i serwisów.

W pierwszym miesiącu obsługi Wykonawca przygotowuje raport:

- opisujący możliwe problemy oraz działania konieczne do poprawnego utrzymania oraz rozwoju całego rozwiązania informatycznego;
- opisujący odkryte problemy związane z bezpieczeństwem, które mogły wpłynąć na naruszenie bezpieczeństwa danych w przeszłości;
- proponujący warianty działań mających na celu poprawienie odkrytych problemów;
- proponujący harmonogram wdrażania wyżej wymienionych działań.

W zakresie przeglądu musi się znaleźć m.in.:

- Dokonanie oceny zgodności oprogramowania i zastosowanych zabezpieczeń sprzętowych i systemowych z obowiązującymi przepisami prawa oraz regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego;
- Dokonanie oceny aktualności oprogramowania (systemów operacyjnych, wirtualizacyjnych, usług systemowych, aplikacji internetowych i ich komponentów, modułów, dodatków) i określenie konieczności oraz zakresu prac niezbędnych do wykonania ich aktualizacji mając na uwadze zapewnienie jak najwyższego poziomu bezpieczeństwa, jakości funkcjonalnej i wydajności;
- Dokonanie oceny poprawności generowanego kodu HTML, JavaScript, CSS względem obowiązujących wobec nich standardów oraz względem najpopularniejszych przeglądarek internetowych dla urządzeń desktopowych (Chrome, Firefox) oraz mobilnych;
- Dokonanie oceny dostępności serwisów według standardu WCAG zgodnie z załącznikiem nr 4 do *Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 roku w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych*; <http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU20120000526/O/D20120526.pdf>
- Dokonanie oceny optymalizacji serwisów pod kątem indeksowania przez wyszukiwarki internetowe (SEO) od strony technicznej, tj. zbadanie szybkości otwierania się serwisów, konfiguracji sitemap, kompresji grafiki i innych zasobów, gdy jest to uzasadnione (np. pliki CSS, JS) i inne;

- Weryfikacja mechanizmów wykonywania kopii zapasowych oraz sprawdzenie, czy z wykonanych kopii można dokonać odtworzenia;
- Dokonanie oceny zgodności ze stanem faktycznym oraz kompletności dokumentacji odebranej od dotychczasowego wykonawcy;

3. Działania właściwe utrzymaniu

W porozumieniu z Zamawiającym i zgodnie z harmonogramem Wykonawca będzie realizował działania wynikające ze wstępnego przeglądu. W okresie trwania umowy Wykonawca będzie stale nadzorował stan sprzętu i oprogramowania mając na uwadze zapewnienie jak najwyższego poziomu bezpieczeństwa, jakości funkcjonalnej i wydajności.

Wykonawca będzie zarządzał infrastrukturą informatyczną, systemami operacyjnymi, usługami oraz aplikacjami. W szczególności:

- a) Wykonawca będzie zarządzał prawami dostępu do serwerów i usług oraz konfiguracją serwerów, usług, aplikacji;
- b) Wykonawca będzie kontrolował dzienniki błędów systemów, usług i aplikacji oraz usuwał problemy i błędy tam rozpoznane lub też będzie te problemy zgłaszał do osób odpowiedzialnych za daną usługę lub aplikację i wspomagał te osoby w rozwiązywaniu tych problemów;
- c) Wykonawca będzie odpowiedzialny za bezpieczeństwo infrastruktury sieciowej (konfiguracja, aktualizacja i obsługa skryptów narzędziowych – backup, restarty, cleaning, firewall, SSL – aktualizacja certyfikatów bezpieczeństwa, monitoring ataków zewnętrznych, itp.).
- d) Wykonawca dostarczy pełne rozwiązanie backupowe. Gwarantuje bezwarunkowe bezpieczeństwo danych przechowywanych na serwerach. Prawidłowy przebieg procesu jest monitorowany po stronie Wykonawcy.
- e) Wykonawca na życzenie Zamawiającego utworzy dostęp przez usługę SSH do systemów operacyjnych i zgodnie z życzeniem Zamawiającego nada wskazanym przez niego użytkownikom prawa lub ograniczenia dostępu do określonych folderów oraz prawa lub ograniczenia do polecenia „sudo” lub analogicznego umożliwiającego działanie z uprawnieniami administracyjnymi;
- f) Wykonawca na życzenie Zamawiającego utworzy dostęp do usług bazodanowych z możliwością odczytu danych;
- g) Wykonawca będzie zarządzał także tymi usługami i aplikacjami, które zostaną wdrożone w trakcie trwania umowy;
- h) Wykonawca będzie wykonywał wszelkie typowe prace administratorskie oraz serwisowe mające na celu m.in. konserwację, wymianę uszkodzonych części hardware oraz optymalizację działania architektury rozwiązania;

4. Działania rozwojowe

Prace rozwojowe będą zlecane przez Zamawiającego w trybie „on-demand” w zakresie gwarantującym kompleksowy rozwój funkcjonalny całego rozwiązania przez okres trwania umowy zgodnie z zaakceptowanym obustronnie

harmonogramem czasowym. Prace rozwojowe wykonywane będą w ramach wynagrodzenia miesięcznego i nie mogą generować dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego.

Zlecane prace dotyczyć mogą wszystkich serwisów internetowych zlokalizowanych na serwerach Zamawiającego. W przypadku zmian prawnych a także w celu usprawnienia procesów biznesowych, zmian marketingowych oraz dostosowania portalu do nowych technologii Wykonawca, na wniosek Zamawiającego przeprowadzi:

- implementację rozszerzeń, komponentów, modułów i dodatków dla systemów CMS oraz innych aplikacji;
- wdrożenie zmian funkcjonalnych w działających rozszerzeniach, komponentach, modułach i dodatkach;
- uruchomienie, tzw. landing pages, czyli stron docelowych dla akcji marketingowych – zadanie to obejmuje m.in. wdrożenie projektów graficznych lub dostosowanie funkcjonalne gotowych szablonów do potrzeb Zamawiającego (dobór odpowiednich komponentów, dodatków, dostosowanie wyświetlania treści, modyfikacje stylowania CSS, korekta pozycji poszczególnych modułów w serwisie) z zachowaniem responsywności, spełnienia wymagań co do dostępności oraz SEO;
- dostosowanie kodu HTML, CSS oraz JavaScript serwisów do zaleceń optymalizacji pod kątem wyszukiwarek oraz UI/UX;
- przygotowanie, skonfigurowanie, wdrożenie nowych stron www w oparciu o system CMS wskazany przez Zamawiającego (Joomla, Wordpress lub inny system rekomendowany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego);
- optymalizację oprogramowania w celu zwiększenia wydajności.

Wszelkie prace programistyczne będą przebiegać w 3 etapach:

1. Wykonawca opracowuje zmiany oprogramowania na instancji deweloperskiej;
2. Wykonawca przedstawia zmiany oprogramowania na instancji testowej, gdzie przeprowadzi testy a następnie przekaże Zamawiającemu do testowania i ostatecznego zaakceptowania;
3. Wykonawca wdraża zmiany oprogramowania na instancji produkcyjnej po zaakceptowaniu ich przez Zamawiającego.

Wykonawca zagwarantuje odzwierciedlenie instancji testowych względem instancji produkcyjnych w zakresie: sprzętowym, aplikacyjnym, konfiguracyjnym i komunikacyjnym oraz zapewni odświeżenie środowiska testowego przed każdorazowym wdrożeniem zmiany na środowisku testowym.

Wdrożenie istotnych zmian programistycznych w systemie produkcyjnym każdorazowo wymaga przedstawienia przez Wykonawcę harmonogramu działań oraz dokumentacji wdrożenia nie później niż 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem wdrożenia. Dokumentacja przedwdrożeniowa powinna zawierać:

- wyniki testów oprogramowania (testów wydajnościowych, obciążeniowych, regresji funkcjonalnej, integracyjnych) wraz ze scenariuszami testowymi;
- procedurę przebiegu wdrożenia i wycofania zmian w przypadku nieoczekiwanych komplikacji i problemów;

Wykonawca zobligowany jest do stosowania wersjonowania kodu. Wykonawca zarządza repozytoriami kodu stworzonymi przez siebie oraz zarządza dostępami do nich nadając Zamawiającemu co najmniej dostęp na prawach tylko-do-odczytu z możliwością proponowania zmian poprzez *pull request*.

5. Dokumentacja i kod źródłowy

Wykonawca będzie utrzymywał aktualność:

- dokumentacji technicznej (administracyjnej) niezbędnej do poprawnej administracji sprzętem, usługami i aplikacjami,
- dokumentacji użytkownika niezbędnej do poprawnego korzystania i administracji aplikacjami,
- dokumentacji programistycznej niezbędnej do poprawnej rozbudowy aplikacji.

Dokumentacja powinna być zaktualizowana najpóźniej 21 dni po wprowadzeniu zmiany, która ją dezaktualizuje.

Wszystkie zasoby serwerowe powinny być zewidencjonowane i opisane, aby było wiadomo w jakim celu znajdują się na serwerze i jakie osoby lub grupy osób ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego są za nie odpowiedzialne. Podobnie zewidencjonowane powinny być zasoby bazodanowe. Ewidencja zasobów jest częścią dokumentacji technicznej.

Aktualny i kompletny kod źródłowy aplikacji wraz ze wszystkimi dodatkowymi plikami powinien być dostępny dla Zamawiającego do pobrania poprzez dostęp SSH i/lub FTP. Jeżeli kod aplikacji wymaga kompilacji, Wykonawca umieści instrukcję kompilacji w dokumentacji technicznej. Jeżeli aplikacja do wdrożenia albo odtworzenia wymaga instalacji, Wykonawca umieści instrukcje wdrożenia lub odtworzenia w dokumentacji technicznej oraz przekaże niezbędne skrypty lub programy instalacyjne.

Na życzenie Zamawiającego Wykonawca przekaże kompletny zestaw plików, zrzutów bazodanowych i dokumentacji dla wskazanych aplikacji.

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę na utrzymanie i rozwój administratorsko-programistyczny rozwiązania portalowego Polskiej Organizacji Turystycznej.

1. Cena ofertowa nettozł

(Słownie:.....)

Stawka podatku VAT.....%, wartość podatku VAT.....zł

Cena ofertowa bruttozł

(Słownie:.....)

2. Deklarujemy dostępność portali internetowych POT na poziomie % czasu dostępności w sieci Internet serwisów internetowych Zamawiającego w okresie miesięcznym.

3. Deklarujemy następujące parametry usług SLA:

- v przedział czasu strefy czasowej UTC+2, w którym realizowane są usługi na Błąd Krytyczny oraz przyjmowane zgłoszenia serwisowe na Błąd Krytyczny:

Okno czasowe	Deklaracja wykonawcy (należy zaznaczyć „x” w odpowiednim wierszu)
24h	
6:00-01:00	
7:00-00:00	
8:00-23:00	
8:00-22:00	
8:00-21:00	

- vi przedział czasu strefy czasowej UTC+2, w którym realizowane są usługi na Błąd Poważny oraz przyjmowane zgłoszenia serwisowe na Błąd Poważny:

Okno czasowe	Deklaracja wykonawcy (należy zaznaczyć „x” w odpowiednim wierszu)
7:00-00:00	
7:00-22:00	
8:00-20:00	
8:00-19:00	
8:00-18:00	

- vii czas reakcji na Błąd Krytyczny oraz czas naprawienia zgłoszenia. Czas naprawienia problemu mierzony jest od daty wpłynięcia zgłoszenia do momentu całkowitego rozwiązania problemu lub zastosowania rozwiązania zastępczego.

Czas reakcji na Błąd Krytyczny	Deklaracja wykonawcy (należy zaznaczyć „x” w odpowiednim wierszu)
30 minut	
1h	
2h	

Czas naprawy Błędu Krytycznego	Deklaracja wykonawcy (należy zaznaczyć „x” w odpowiednim wierszu)
do 1h	
do 2h	
do 3h	
do 4h	

- viii czas reakcji na Błąd Poważny oraz czas naprawienia zgłoszenia. Czas naprawienia problemu mierzony jest od daty wpłynięcia zgłoszenia do momentu całkowitego rozwiązania problemu lub zastosowania rozwiązania zastępczego.

Czas reakcji na Błąd Poważny	Deklaracja wykonawcy (należy zaznaczyć „x” w odpowiednim wierszu)
do 1h	
do 2h	

Czas naprawy Błędu Poważnego	Deklaracja wykonawcy (należy zaznaczyć „x” w odpowiednim wierszu)
do 2h	
do 3h	
do 4h	
do 6h	
do 8h	

4. Oświadczamy, że:
- 1) przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SIWZ;
 - 2) zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia, akceptujemy je i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
 - 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
 - 4) akceptujemy istotne postanowienia umowy i wyrażamy zgodę na zawarcie sporządzonej na ich podstawie umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń i wyłączeń;
 - 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
 - 6) jesteśmy zarejestrowani w, aktualny dokument rejestracyjny można uzyskać pod adresem:.....
 - 7) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
5. Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje (jeżeli dotyczy):.....
6. Oferta została złożona na stronach.
7. Do oferty dołączono załączniki stanowiące jej integralną część:
1.,
 2.,
 3.,

.....

miejscowość, data

.....

(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00-613 Warszawa

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na utrzymanie i rozwój administratorsko-programistycznego rozwiązania portalowego Polskiej Organizacji Turystycznej składam/y w imieniu Wykonawcy następujące informacje:

Część I: INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY
A: Informacje na temat Wykonawcy

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[...]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ³ : Telefon: Adres e-mail:	[.....] [.....] [.....]
Czy Wykonawca jest ⁴ : - mikroprzedsiębiorstwem? - małym przedsiębiorstwem? - średnim przedsiębiorstwem ?	☐ Tak ☐ Nie ⁵ ☐ Tak ☐ Nie ☐ Tak ☐ Nie ⁶
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami (konsorcjum)? ⁷	☐ Tak ☐ Nie

³ Informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów należy powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.
⁴ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

⁵ Zaznaczyć właściwe.

⁶ Zaznaczyć właściwe.

⁷ Jeżeli zaznaczono TAK, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie odrębnie.

Jeżeli tak: a) proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itp.): b) proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:	a): [.....] b): [.....]
---	--------------------------------

B: Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy⁸

Osoby upoważnione do reprezentowania:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko,	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	

C: Informacje na temat polegania na zasobach innych podmiotów

<i>Wykazywanie warunków z powołaniem się na zasoby innych podmiotów:</i>	<i>Odpowiedź:</i>
Czy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu?	☐ Tak ☐ Nie
Jeżeli tak, ⁹ proszę podać: a) nazwę podmiotu na zasobach których Wykonawca polega b) warunki, które Wykonawca wykazuje polegając na zasobach innego podmiotu. c) adres pocztowy:	a) [....] b) [....] c) [....]
Wykonawca zobowiązany jest także wypełnić formularz w części II („Podstawy wykluczenia”) odrębnie dla każdego innego podmiotu, na zasoby którego Wykonawca się powołuje.	

⁸ Należy podać dane osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy na potrzeby danego postępowania na podstawie pełnomocnictwa. Jeżeli brak jest pełnomocnika, osoby widniejące w stosownych rejestrach (np. KRS) upoważnione do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

⁹ Podać stosowne informacje tyle razy ile jest potrzeba, w zależności od ilości wskazywanych innych podmiotów.

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zasobach wykonawca nie polega

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	☐ Tak ☐ Nie
Jeżeli tak, wskazać część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (-om).	[...]
Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, podać wykaz proponowanych podwykonawców:	[.....]

Część II: PODSTAWY WYKLUCZENIA

A: Informacja o braku istnienia okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

- Oświadczam, że nie występują **wobec mnie** okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp, które skutkowałyby wykluczeniem z postępowania.¹⁰
- Oświadczam, że wobec wskazanego/-ych w Części I sekcji C niniejszego oświadczenia podmiotu/-ów:

.....,

.....,

na którego/-ych zasoby powołuję się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, nie występują okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.¹¹

B: Informacja o istnieniu okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.¹²

Oświadczam, że zachodzą wobec mnie/ lub następującego innego podmiotu:¹³

.....,

.....,

podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.¹⁴ ustawy Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze, które w moim przekonaniu pozwalają mi na udział w postępowaniu:

.....

¹⁰ Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.

¹¹ Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli samodzielnie wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub jeśli w stosunku do innego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.

¹² Wykonawca wypełnia tę sekcję tylko w przypadku, gdy istnieją okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 wobec odpowiednio wykonawcy/podmiotu trzeciego.

¹³ Niepotrzebne wykreślić.

¹⁴ Wykonawca powinien wskazać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia.

Część III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ.

Część IV: OŚWIADCZENIA KOŃCOWE

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I–III są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim, lub*
- b) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.*

....., dnia.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Istotne Postanowienia Umowy

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku dokonania wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w przetargu nieograniczonym, oznaczenie sprawy 8/2019/BP, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.).

§ 1 Definicje

1. **Usługi Utrzymania** – opisane Umową usługi mające na celu zapewnienie poprawnego działania Systemu oraz wsparcie Zamawiającego w korzystaniu z Systemu.
2. **Usługi Rozwoju** – opisane Umową usługi mające na celu zapewnienie modyfikacji i rozwoju Systemu.
3. **System** – Oprogramowanie dostosowane do wymagań Umowy, w tym wymagań funkcjonalnych i poza funkcjonalnych zdefiniowanych w Załączniku nr 1 (SOPZ), zainstalowane na Infrastrukturze Zamawiającego. System stanowi dzieło w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
4. **Infrastruktura Zamawiającego** – infrastruktura informatyczna (w tym sprzęt i oprogramowanie) Zamawiającego opisana w Załączniku nr 1 (SOPZ)
5. **Oprogramowanie** – całość lub dowolny element oprogramowania dostarczanego lub wykonywanego w ramach realizacji Umowy. W skład Oprogramowania wchodzi:
 - 1) **Standardowe Oprogramowanie Systemowe** – oprogramowanie tworzące środowisko, w którym uruchamiane jest Oprogramowanie, w tym oprogramowanie systemowe lub bazodanowe.
6. **Dokumentacja** – wszelka dokumentacja dotycząca Oprogramowania lub jakichkolwiek innych prac Wykonawcy, która jest dostarczana lub powstanie w ramach realizacji Umowy.
7. **Roboczogodzina** – oznacza to godzinę zegarową dnia roboczego świadczenia usług przez Wykonawcę.
8. **SLA** – postanowienia Umowy określające zasady usuwania Błędów lub parametry dotyczące działania Oprogramowania określone w Załączniku nr 2 - Oferta Wykonawcy oraz Załączniku nr 4 Wymagania dotyczące poziomu usług (SLA).
 - 1) **Czas Reakcji** – czas między zgłoszeniem Błędu a uzyskaniem potwierdzenia przystąpienia do jego usunięcia;

- 2) **Czas Naprawy** – czas między zgłoszeniem Błędu a dostarczeniem poprawki do Oprogramowania usuwającej Błąd. W przypadku dostarczenia poprawki, która nie usuwa Błędu, Czas Naprawy uważa się za niedochowany;
 - 3) **Obejście** – przywrócenie działania Oprogramowania do stanu sprzed wystąpienia Błędu, z możliwymi ograniczeniami sposobu korzystania z Oprogramowania, nieuniemożliwiającymi jednak realizacji funkcji obsługiwanych przez Oprogramowanie. Obejście nie stanowi usunięcia Błędu.
9. **Błąd** – nieprawidłowe działanie Oprogramowania, niezależnie od przyczyny takiej nieprawidłowości. W szczególności Błędem jest działanie Oprogramowania niezgodnie z Dokumentacją. Błędom przypisane są kategorie:
- 1) **Błąd Krytyczny** – nieprawidłowe działanie Oprogramowania powodujące albo całkowity brak możliwości korzystania z Oprogramowania, albo takie ograniczenie możliwości korzystania z niego, że przestaje ono spełniać swoje podstawowe funkcje. Przykładem Błędu Krytycznego jest niemożność uruchomienia Oprogramowania, brak odczytu/zapisu z bazy danych, utrata danych lub ich spójności, brak możliwości zalogowania użytkownika, niedostępność krytycznych funkcji Oprogramowania.
 - 2) **Błąd Poważny** – nieprawidłowe działanie Oprogramowania powodujące ograniczenie korzystania z Oprogramowania przy zachowaniu spełniania przez Oprogramowanie jego podstawowych funkcji.
 - 3) **Błąd Niskiej Kategorii** – nieprawidłowe działanie Oprogramowania niepowodujące ograniczenia korzystania z Oprogramowania. Przykładem Błędu Niskiej Kategorii jest np. niedostępność systemu pomocy, błąd językowy w interfejsie.
10. **Zgłoszenie** – przekazanie upoważnionemu przedstawicielowi Wykonawcy informacji o Błędzie, które obliguje Wykonawcę do usunięcia błędu w czasie określonym w ofercie Wykonawcy – Załączniku nr 2.
11. **System CMS** – system publikowania i zarządzania treścią Portali internetowych; pojęcie System CMS obejmuje również wszystkie produkty instalowane w okresie obowiązywania Umowy.

§ 2 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę Usług Utrzymania i Rozwoju administratorsko – programistycznego oprogramowania oraz serwisów internetowych Polskiej Organizacji Turystycznej w latach 2019-2020 zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w Załączniku nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy do niniejszej Umowy, obejmującym:

- 1) odebranie i przejęcie serwerów oraz sprzętu wykorzystywanego w rozwiązaniu, na których działa rozwiązanie portalowe Zamawiającego od dotychczasowego wykonawcy.
- 2) przeprowadzenie audytu całego rozwiązania portalowego przed przejęciem obsługi:
 - a) opracowanie i wykonanie raportu wstępnego z audytu, który umożliwi zaplanowanie działań rozwojowych całego rozwiązania portalowego w trakcie trwania Umowy;
 - b) opracowanie i przedstawienie harmonogramu działań;
 - c) uwzględnienie i wdrożenie zmian wynikających z audytu zgodnie z harmonogramem.

Zamawiający ma na myśli kompleksowy audyt przejmowanego rozwiązania portalowego, umożliwiający określenie punktu startu oraz odpowiedzialności dla Wykonawcy, który przejmie obsługę rozwiązania oraz zabezpieczy poziom obsługi zgodny z SLA.

- 3) wykonywanie w imieniu Zamawiającego uprawnień z gwarancji, aktualizacja sprzętu, serwerów oraz oprogramowania znajdującego się na serwerach, tak by zagwarantować poziom usług zgodny z SLA.
- 4) administrację sprzętową infrastrukturą informatyczną, systemem operacyjnym, rozwiązaniem portalowym oraz aplikacjami uzupełniającymi zainstalowanymi na serwerach z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania gwarantującego odpowiedni zakres sprawdzanych parametrów (np.: Tripwire, Nagios, Cacti).
- 5) administrację rozwiązaniem portalowym oraz aplikacjami uzupełniającymi (Joomla, Wordpress, MySQL, platforma mobilna oraz innymi, które powstaną w trakcie trwania Umowy).

- 6) prace programistyczne zlecane będą przez Zamawiającego w trybie „on demand” w zakresie gwarantującym kompleksowy rozwój funkcjonalny całego rozwiązania przez okres trwania Umowy, zgodnie z zaakceptowanym obustronnie harmonogramem czasowym.
- 7) usługi konsultacyjne, analityczne i optymalizacyjne, ze szczególnym uwzględnieniem strategii rozwoju portali Zamawiającego, optymalizacji ich działania oraz wdrażania najnowszych trendów i technologii w trakcie trwania Umowy. Usługi tego typu powinny być świadczone na bieżąco w trakcie trwania Umowy.
- 8) raportowanie w cyklu miesięcznym stanu serwera i oprogramowania oraz procentowej dostępności serwisów internetowych. (Zamawiający otrzyma konto z uprawnieniami sudo z dostępem do logów systemowych).
- 9) aktualizację dokumentacji technicznej rozwiązania w zakresie dla administratora, programisty i użytkownika końcowego po każdej zmianie w systemie. Wykonawca zobowiązany jest do korzystania z systemu kontroli wersji oraz czyszczenia nieużywanych wersji deweloperskich i testowych w ramach rutynowych prac administratorskich. Zaktualizowana dokumentacja techniczna powinna zostać dostarczona Zamawiającemu na koniec każdego miesiąca rozliczeniowego.
- 10) dostarczenie Zamawiającemu w cyklach półrocznych lub na żądanie wersji produkcyjnej systemu w postaci plików konfiguracyjnych systemów zależnych, kodów źródłowych aplikacji wraz z instrukcją ich kompilacji lub instrukcją konfiguracji interpretera, instrukcją instalacji wraz ze skryptami instalacyjnymi oraz zrzuty baz danych.
- 11) świadczenie usługi serwisu gwarancyjnego po dokonanej przez Wykonawcę rozbudowie Infrastruktury Zamawiającego, Systemów CMS i Oprogramowania lub po wykonaniu pozostałych prac zleconych przez Zamawiającego.

§ 3 Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca będzie świadczył usługi na rzecz Zamawiającego przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy.

§ 4 Ogólne zasady realizacji Umowy

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia lub utrudnienia w jej prawidłowej realizacji.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania w trakcie wykonywania Umowy z usług osób trzecich celem kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych Umową, jak również do przeprowadzenia takiej kontroli samodzielnie. Osobom posiadającym pisemne upoważnienie ze strony Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie udzielić niezwłocznie wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac (w tym produkty oraz inne rezultaty prac, także w postaci nieukończonych), jak również zapewnić możliwość ich kontroli.
3. Prowadzenie prac na środowiskach Zamawiającego w oparciu o zdalny dostęp wymaga zgody, a także zachowania najwyższej staranności w celu ochrony Infrastruktury Zamawiającego przed możliwym naruszeniem jej bezpieczeństwa.

§ 5 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany realizować Umowę z dochowaniem należytej staranności, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru swojej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem Umowy terminowo oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i standardami technicznymi, w sposób umożliwiający wykorzystanie wszystkich zaimplementowanych funkcjonalności Oprogramowania i pozwalający na późniejszą dowolną jego rozbudowę przez Zamawiającego lub podmioty działające na jego zlecenie lub w jego imieniu.
3. Wykonawca, wykonując czynności związane z realizacją Umowy, upoważniony jest do uzyskiwania wszelkich danych i informacji od Zamawiającego, w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z Umową, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania Umowy.

5. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić Zamawiającemu serwis zgłoszeniowy dostępny przez Internet oraz służący do komunikacji dwustronnej, ustalania harmonogramów zlecanej pracy oraz obsługi zgłoszeń wszelkich prac administratorsko-programistycznych w czasie trwania Umowy.
6. Oprogramowanie i sprzęt potrzebny do funkcjonowania infrastruktury portalu (serwery, sprzęt sieciowy, urządzenia do sporządzania kopii zapasowych itp.) będzie utrzymywany przez Wykonawcę.
7. Serwery i inny sprzęt użyty do działania serwisów internetowych Zamawiającego jest własnością Zamawiającego oraz zostanie odebrany od Wykonawcy na koniec trwania Umowy, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru sprzętu, podpisanym bez zastrzeżeń.
8. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopie należących do niego licencji na programy i aplikacje służące do wykonywania przedmiotu Umowy w zakresie programowania i administrowania.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy Infrastruktury Zamawiającego. Powyższe nie dotyczy elementów Infrastruktury Zamawiającego, których wyłączenie z eksploatacji lub ograniczenie eksploatacji Strony uprzednio uzgodniły.

§ 6 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w granicach określonych prawem oraz Umową.
2. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca.
3. Zakres współdziałania wymaganego od Zamawiającego jest określony Umową. Wykonawca oświadcza, że zakres współdziałania Stron opisany Umową jest wystarczający dla potrzeb prawidłowej realizacji Umowy, za wyjątkiem sytuacji, których Wykonawca nie mógł przewidzieć mimo dochowania należytej staranności.

§ 7 Zakres współdziałania Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania standardów zarządzania projektem opisanych Umową lub uzgodnionych przez Strony.
2. Osoby wskazane w ust. 3 niniejszego paragrafu nie są upoważnione do dokonywania innych czynności, aniżeli wskazanych w tym ustępie. W szczególności nie są one uprawnione do składania oświadczeń woli zmierzających do zmiany, uzupełnienia postanowień lub rozwiązania niniejszej Umowy lub skutkiem których to oświadczeń byłaby zmiana, uzupełnienie lub rozwiązanie Umowy.
3. Do kontaktu roboczego z Wykonawcą zostanie przygotowana lista osób uprawnionych ze strony Zamawiającego wraz z ich numerami telefonów oraz adresami e-mail.
4. Przedstawiona lista osób uprawnionych do kontaktów roboczych może ulec zmianie. W takim przypadku Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę, przesyłając mu zaktualizowaną listę osób. Zmiana listy osób uprawnionych do kontaktów roboczych ze strony Zamawiającego nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga podpisania Aneksu do Umowy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób realizujących przedmiot Umowy ze strony Wykonawcy wskazanych w Załączniku nr 5 – Wykaz osób, pod warunkiem posiadania przez nowe osoby kompetencji określonych Załączniku nr 2 - Ofercie Wykonawcy oraz pod warunkiem przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o proponowanej zmianie wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany i uzyskaniem pisemnej zgody Zamawiającego na dokonanie zmiany.
6. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od podpisania Umowy system zgłoszeniowy oraz hasła dostępu, panel użytkownika do serwisu zgłoszeniowego umożliwiający komunikację stron, jak również zgłaszanie poszczególnych zamówień w ramach obsługi.
7. W przypadku zdarzeń awarii sprzętu infrastruktury serwerowej Zamawiającego, po których do zapewnienia ciągłości poprawnego działania Oprogramowania i utrzymania oferowanego poziomu SLA konieczna będzie wymiana podzespołów infrastruktury Zamawiającego, Wykonawca wykona niezbędną konieczną naprawę a kosztami wymienionych podzespołów obciąży Zamawiającego. Koszty związane z zakupem naprawianych podzespołów muszą być zaakceptowane przez

Zamawiającego przed dokonaniem naprawy i wyłączone są z przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 8 Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawach autorskich i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191, z późn. zm.) jakimi będzie się posługiwał w toku realizacji Umowy, a także powstałych w jej trakcie lub wyniku, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, a w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych tych osób;
- 2) nabędzie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania praw zależnych od osób, z którymi będzie współpracować przy realizacji Umowy, a także uzyska od tych osób nieodwołalne zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz wprowadzenia zmian do utworów powstałych na potrzeby realizacji Umowy;
- 3) prawa do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawach autorskich i prawach pokrewnych zastosowanych w pracach w ramach zleceń „on Demand” Zamawiającego, będą umożliwiać pracę i użytkowanie Oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem oraz w sposób określony Umową i załącznikami do niej;
- 4) nie dokonał i nie dokona rozporządzeń prawami, w tym autorskimi prawami majątkowymi do utworów w zakresie, jaki uniemożliwiłby ich nabycie przez Zamawiającego i dysponowania na zasadach określonych w Umowie.

2. Wykonawca, stosownie do ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, na mocy niniejszej Umowy przenosi na Zamawiającego w ramach Wynagrodzenia określonego niniejszą Umową lub jego odpowiedniej części należnej Wykonawcy, w dniu odbioru zlecenia jednostkowego w ramach którego powstał utwór, praw autorskich i majątkowych do utworu wytworzonego w zakresie objętym zleceniem jednostkowym, w zakresie rozporządzania i korzystania przez czas nieoznaczony w kraju i za granicą, na polach eksploatacji obejmujących:

- 1) użytkowanie w celach zgodnych z Umową przez Zamawiającego oraz dowolną ilość użytkowników zewnętrznych;
 - 2) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami
i w jakiejkolwiek formie, utrwalanie (sporządzenie egzemplarza);
 - 3) przystosowanie, zmianę układu lub jakichkolwiek innych zmian;
 - 4) rozpowszechnianie, w tym użyczenie lub najem oryginału lub kopii;
 - 5) możliwość używania kopii jednocześnie z oryginałem;
 - 6) prawo do dokonywania opracowań, modyfikacji i zmian;
 - 7) implementowanie do innych systemów;
 - 8) wykorzystywanie w posiadanych systemach lub oprogramowaniu;
 - 9) wykorzystywanie, jako platforma do rozbudowywania Systemu lub tworzenia innych systemów, niż stanowiący przedmiot Umowy;
 - 10) wprowadzenie w całości lub w części do sieci komputerowej Internet w szczególności w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem materiałów w pamięci RAM;
 - 11) digitalizację;
 - 12) wprowadzenie do pamięci komputera trwałe lub czasowe;
 - 13) sporządzenie wydruku komputerowego;
 - 14) zwielokrotnienie poprzez druk lub nagranie na nośniku magnetycznym w postaci elektronicznej i cyfrowej;
 - 15) wprowadzenie do obrotu;
 - 16) tłumaczenie na języki obce.
3. Do dnia przeniesienia autorskich praw majątkowych Wykonawca będzie wykonywał te prawa wyłącznie na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy. Wraz z prawami, o których mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca przenosi w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą Umową na Zamawiającego własność nośnika, na jakim dany utwór utrwalono.
4. W przypadku, w którym utwór stanowić będzie program komputerowy, Wykonawca z dniem przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, przekaze Zamawiającemu również kody źródłowe, dokumentację, hasła do tego programu.

5. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie uprawnień, o których mowa w ust. 2 przez podmioty trzecie, wskazane przez Zamawiającego, a także do przeniesienia praw Zamawiającego uzyskanych na podstawie niniejszej Umowy na dowolny podmiot trzeci, w tym w drodze licencji.
6. Zamawiający nabywa również prawo do korzystania i rozporządzania zależnymi prawami autorskimi w zakresie wymienionym w niniejszym paragrafie. Wykonawca jednocześnie potwierdza, że majątkowe prawa autorskie do wszelkich przeróbek, modyfikacji i adaptacji utworów (w tym prawo do korzystania i dysponowania nimi) będą stanowiły wyłączną własność Zamawiającego, zgodnie z zakresem wskazanym w ust. 2 powyżej.
7. W zakresie dotyczącym utworu/ów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku Prawo autorskie i prawa pokrewne, w szczególności programów komputerowych, biblioteki komercyjnej, dokumentacji lub jakichkolwiek innych materiałów, które nie są wytworzone na potrzeby realizacji Umowy przez Wykonawcę lub podmioty działające na jego rzecz, Wykonawca z dniem zapłaty za wykonaną usługę w ramach, którego utwór został wprowadzony, wykorzystany, zaimplementowany w związku z pracami w ramach zleceń jednostkowych zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu prawa do korzystania z utworu na zasadach określonych w licencjach producenckich, umożliwiających korzystanie na polach eksploatacji obejmujących co najmniej:
 - 1) zainstalowania na serwerze/serwerach Zamawiającego;
 - 2) korzystania w Systemie, w celu przetwarzania danych Zamawiającego dla potrzeb prowadzonej przez niego działalności;
 - 3) sporządzania kopii zapasowych Systemu dla potrzeb właściwego zabezpieczenia danych;
 - 4) bezpłatnego użytkowania nowych wersji utworu oraz jego aktualizacji i modyfikacji wedle potrzeb własnych;
 - 5) modyfikacji wedle potrzeb własnych.
8. Wykonawca oświadcza, że udzieli licencji, sublicencji lub wykorzysta utwory podmiotów trzecich, które gwarantować będą Zamawiającemu uprawnienia niezbędne do zapewnienia prawidłowego wdrożenia, uruchomienia i działania Oprogramowania po wykonaniu prac w ramach zleceń jednostkowych zgodnie z jego przeznaczeniem. W przypadku, w którym zostanie stwierdzone, iż uprawnienia

te nie będą gwarantować prawidłowego wdrożenia, uruchomienia i działania Oprogramowania po wykonaniu prac w ramach zleceń jednostkowych zgodnie z jego przeznaczeniem, Wykonawca na własny koszt niezwłocznie zapewni udzielenie Zamawiającemu takich praw lub wykorzysta inne komponenty prawa te gwarantujące.

9. W przypadku sublicencji muszą być spełnione warunki jak dla licencji.
10. Żadne z postanowień umowy licencyjnej nie może pozostawać w sprzeczności z postanowieniami Umowy, w szczególności nie może w jakikolwiek sposób ograniczać pracy Oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem.
11. Z dniem dokonania przez Wykonawcę lub podmiot działający na jego zlecenie jakichkolwiek zmian w przedmiocie Umowy w okresie świadczenia usługi serwisu gwarancyjnego, które stanowią utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku Prawo autorskie i prawa pokrewne, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa autorskie i majątkowe do dokonanej zmiany na polach eksploatacji i zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
12. Utwory, o których mowa w ust. 7 i 8 nie mogą wyłączać lub utrudniać korzystania z tych części Systemu, które podlegały pracom programistycznym, na polach eksploatacji określonych w ust. 2.
13. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, spowodowanych w trakcie lub w wyniku realizacji Umowy lub dysponowania przez Zamawiającego wytworzonymi utworami, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz zwalnia niniejszym Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu, a także zwróci Zamawiającemu poniesione z tego tytułu koszty i utracone korzyści.
14. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Zamawiającego z roszczeniem opartym na twierdzeniu, iż używane przez Zamawiającego utwory naruszają jakiekolwiek prawa osób trzecich, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o roszczeniu zgłoszonym przez osobę trzecią oraz o toczącym się postępowaniu sądowym. W szczególności Zamawiający umożliwi Wykonawcy wstąpienie do postępowania w charakterze interwenienta.

15. Do czasu przejścia praw do utworów stanowiących program komputerowy Wykonawca udziela Zamawiającemu w ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszej Umowie, uprawnienia do korzystania z tych utworów w sposób pozwalający na ich testowanie, w szczególności w zakresie procedury odbiorów.
16. W przypadku, w którym naruszenie praw osoby trzeciej zostanie stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do dostarczenia utworów wolnych od wad prawnych. W przypadku niedochowania przez Wykonawcę powyższego terminu Zamawiającemu przysługują wszystkie niżej wymienione uprawnienia, które ma prawo zrealizować według własnego wyboru, wszystkie lub tylko niektóre z nich:
- 1) prawo odstąpienia od Umowy na zasadach określonych w § 12 ust. 8, przy czym Wykonawcy nie przysługuje w takim przypadku roszczenie o wynagrodzenie, roszczenie o zwrot poniesionych kosztów, ani jakiegokolwiek roszczenie odszkodowawcze wobec Zamawiającego;
 - 2) zwrotu wypłaconego wynagrodzenia, którego dotyczy naruszenie oraz prawo żądania kary umownej z tytułu nienależytego wykonania Umowy, a także konieczności prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
17. W przypadku, w którym w wyniku realizacji zamówienia powstanie baza danych Wykonawca z chwilą zaakceptowania przez Zamawiającego zlecenia, w ramach którego wytworzona została baza danych w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku o ochronie baz danych, przeniesie na Zamawiającego prawo do pobierania danych i wtórnego ich wykorzystywania oraz do wyłącznego korzystania z bazy danych na polach określonych w ust. 2.
18. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie następuje w ramach zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia należnego za miesiąc, w którym dany utwór został użyty lub wykorzystany lub przekazany Zamawiającemu – w zależności od tego, co nastąpi najwcześniej.

§ 9 Wynagrodzenie

1. Łączne maksymalne Wynagrodzenie brutto za realizację przedmiotu Umowy wynosi ____ zł brutto.
2. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, udzielenie licencji oraz udzielenie Zamawiającemu innych uprawnień wskazanych w § Umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne co miesiąc w wysokości brutto złotych (słownie złotych:.....). Wynagrodzenie to ma charakter stały i ryczałtowy.
4. Stałe wynagrodzenie miesięczne za świadczenie usług Wykonawcy w przedmiocie objętym Umową odpowiada kwocie zaproponowanej przez Wykonawcę w ofercie stanowiącej Załącznik nr ____ do niniejszej Umowy.
5. Wynagrodzenie płatne będzie z dołu, na podstawie dostarczonego comiesięcznego raportu administratorskiego z danymi, który wymaga akceptacji Zamawiającego na piśmie oraz faktury wystawionej przez Wykonawcę. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury dopiero po akceptacji (bez zastrzeżeń) przez Zamawiającego miesięcznego raportu administratorskiego. Szczegóły raportu administracyjnego zawiera Załącznik nr 3 - Wytyczne do zawartości raportów administratorskich.
6. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od dnia przyjęcia faktury, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, przy czym za dzień zapłaty uważany jest dzień wystawienia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
7. Wynagrodzenie stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, w szczególności zwrot kosztów podróży oraz zakwaterowania członków personelu Wykonawcy czy też zwrot jakichkolwiek innych, dodatkowych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę związanych z wykonywaniem Umowy.
8. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączoną kopią raportu administracyjnego. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek Wykonawcy _____.
9. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał bankowi polecenie przelewu Wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 10 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy w wysokości 5% ceny brutto Oferty Wykonawcy, co stanowi kwotę w wysokości:zł, w formie kaucji/gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej. Wykonawca utrzyma zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy przez cały czas obowiązywania Umowy.
2. Zamawiający dokona zwrotu kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia zakończenia Umowy, po jej całkowitym rozliczeniu.

§ 11 Obowiązek dochowania tajemnicy

1. Informacje Poufne – niezależnie od formy ich utrwalenia lub przekazania – to informacje Zamawiającego, które nie zostały podane do publicznej wiadomości, a zostały przekazane Wykonawcy w związku z realizacją Umowy, które Zamawiający oznaczył jako poufne lub w inny sposób poinformował Wykonawcę, że traktuje je jako poufne. Informacjami poufnymi są także informacje przekazane Wykonawcy w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, oznaczone jako poufne.
2. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że za Informacje Poufne nie są uważane informacje, które Zamawiający jest zobowiązany ujawnić na mocy obowiązujących przepisów, w tym ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) nie ujawniać Informacji Poufnych innym podmiotom bez zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - 2) wykorzystywać Informacje Poufne jedynie do potrzeb realizacji Umowy;
 - 3) nie powielać Informacji Poufnych w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne dla realizacji Umowy;
 - 4) zabezpieczać otrzymane Informacje Poufne przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru, ale przynajmniej w takim samym stopniu, jak postępuje wobec własnej tajemnicy przedsiębiorstwa.
4. Wykonawca może, jeżeli jest to potrzebne do realizacji Umowy, udostępnić Informacje Poufne personelowi Wykonawcy oraz doradcom prawnym, przy czym korzystanie z Informacji Poufnych przez takie podmioty nie może wykroczyć poza zakres, w jakim Wykonawca może z nich korzystać. Wykonawca zobowiąże te osoby do przestrzegania poufności przynajmniej w takim samym stopniu, jak postępuje wobec

własnej tajemnicy przedsiębiorstwa.. Wykonawca jest odpowiedzialny za naruszenia niniejszej klauzuli poufności spowodowane przez takie osoby i podmioty.

5. W przypadku rozwiązania Umowy (niezależnie od powodu rozwiązania) lub jej wygaśnięcia Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni materiałów zawierających Informacje Poufne, a Informacje Poufne przechowywane w wersji elektronicznej usunie ze swoich zasobów i nośników elektronicznych. Ten sam obowiązek będzie ciążył na osobach i podmiotach, o których mowa w poprzednim ustępie.
6. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do niezwłocznego zniszczenia materiałów zawierających Informacje Poufne.

§ 12 Inne postanowienia i kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiający ma prawo do nałożenia kar umownych, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) 5% wynagrodzenia miesięcznego za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki/opóźnienia w odniesieniu do Błędu Krytycznego zadeklarowanego w SLA w ofercie Wykonawcy;
 - 2) 1% wynagrodzenia miesięcznego za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki/opóźnienia w odniesieniu do Błędu Poważnego zadeklarowanego w SLA w ofercie Wykonawcy;
 - 3) 25% wynagrodzenia miesięcznego za każdy rozpoczęty punkt procentowy poniżej wskaźnika miesięcznej Dostępności serwisu internetowego zadeklarowanego w ofercie przez Wykonawcę.
 - 4) 10% wynagrodzenia miesięcznego w przypadku wyłączenia funkcjonowania lub utrudnienia w funkcjonowaniu serwisów internetowych spowodowanego czynnościami wykonanymi przez Wykonawcę (z wyłączeniem okien serwisowanych uzgodnionych przez obie Strony).
3. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary umownej.

4. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
5. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia brutto, wskazanego w §7 ust. 1 Umowy.
6. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie są wyliczane w kwotach brutto.
7. W przypadku wystąpienia zdarzeń uprawniających do naliczenia kary umownej, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę księgową według zasad określonych w niniejszym paragrafie. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kary umownej wynikającej z wystawionej noty księgowej z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
8. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - a. rażące i wielokrotne (tj. minimum 3-krotne) naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności w przypadku zwłoki w realizowaniu Umowy lub jej postanowień;
 - b. wygaśnięcia i brak wznowienia udzielonego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu Umowy,
 - c. naruszenia przez Wykonawcę praw autorskich oraz praw pokrewnych osób trzecich w okresie realizacji przedmiotu Umowy;
 - d. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy;
 - e. gdy przedmiot Umowy nie będzie spełniał wymagań przedmiotowych i funkcjonalnych określonych niniejszą Umową oraz jej załącznikami, w szczególności Ofertą Wykonawcy.

Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia zostanie złożone na piśmie. Zamawiający może skorzystać z przysługującego mu prawa odstąpienia w terminie 30 dni od dnia dowiedzenia się przez Zamawiającego o zaistnieniu podstaw do odstąpienia od Umowy.

9. Na żądanie Zamawiającego, zgłoszone po złożeniu przez którąkolwiek ze Stron oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Wykonawca – w ramach Wynagrodzenia i na żądanie Zamawiającego – zobowiązany będzie:
 - a) przekazać Zamawiającemu lub osobie trzeciej wskazanej przez Zamawiającego, w terminie 7 dni od przekazania takiego żądania, całości informacji umożliwiających korzystanie z rozwiązania portalowego na poziomie administratorskim (loginy, hasła dostępu, itp.);
 - b) przeprowadzić transfer wiedzy do Zamawiającego lub osoby trzeciej wskazanej przez Zamawiającego w zakresie, który umożliwi im samodzielną kontynuację działań związanych z utrzymaniem rozwiązania portalowego po wygaśnięciu Umowy.
10. Strony ustalają, że zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne pozostają w mocy nawet w przypadku odstąpienia od Umowy lub innego jej rozwiązania.
11. Prawo odstąpienia nie ogranicza prawa Zamawiającego do żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych.
12. Zamawiający przewiduje dopuszczalną zmianę wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT. Zmiana ustawowej wysokości VAT spowoduje odpowiednią zmianę wynagrodzenia od daty wprowadzenia zmiany, co zostanie przez Strony potwierdzone zawarciem stosownego aneksu do Umowy. Podatek w nowej wysokości dotyczy tylko niezrealizowanej części zamówienia.

§ 13 Gwarancja jakości i serwis gwarancyjny

1. Wykonawca udzieli gwarancji jakości na całe moduły/obszary Oprogramowania zlecone w ramach Umowy w przypadku, gdy prace programistyczne wykonane podczas realizacji zleceń „On Demand” dotyczyły elementów z tych obszarów/modułów, lub na moduły/obszary wykonane przez Wykonawcę w ramach rozbudowy Systemu CMS.
2. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zapewni realizację serwisu gwarancyjnego. Świadczenie usługi serwisu gwarancyjnego następuje z chwilą odbioru każdego ze zleceń jednostkowych do dnia, w którym upłynie 12 miesięcy od dnia, w którym nastąpiło podpisanie protokołu odbioru lub odbioru ostatniego zlecenia jednostkowego za pośrednictwem elektronicznego systemu obsługi zgłoszeń.

3. W przypadku, w którym prace programistyczne wykonane w ramach danego modułu/obszaru Systemu będą miały wpływ na działanie innych modułów/obszarów Systemu, Wykonawca udzieli również gwarancji na te (inne) moduły/obszary Systemu, na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
4. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancyjnym nieodpłatnie usuwać wszelkie awarie, błędy krytyczne oraz usterki na własny koszt i ryzyko. Wszelkie postanowienia Umowy odnoszące się do świadczenia gwarancji i wynikających z tego tytułu obowiązków Stron oraz odpowiedzialności, w szczególności odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu kar umownych obowiązują przez cały okres, w którym obowiązuje usługa gwarancji, z zastrzeżeniem, iż Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie gwarancyjnym, jeżeli przesłał zgłoszenie przed upływem tego okresu.
5. Odebranie zlecenia po dokonanej naprawie odbywa się za pomocą elektronicznego systemu obsługi zgłoszeń lub za pomocą poczty elektronicznej w terminie 5 dni roboczego od momentu zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia naprawy. W przypadku zastrzeżeń co do zakresu i jakości wykonanej naprawy uniemożliwiających dokonanie jej odbioru, Zamawiający przedstawi nieprawidłowości i termin na ich usunięcie za pomocą elektronicznego systemu obsługi zgłoszeń lub w formie korespondencji elektronicznej. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wskazanych nieprawidłowości w terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i ekonomiczny oraz odpowiednią liczbę personelu do realizacji usług gwarancyjnych oraz serwisu gwarancyjnego.
7. Gwarancja nie wyłącza uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu rękojmi.

§ 14 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają odpowiednie przepisy, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

3. Umowa zawarta jest pod prawem polskim. Wszelkie spory będą poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany Umowy będą dokonywane za zgodą obu Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany będą dokonywane w postaci aneksów do Umowy, chyba że w Umowie wskazano inaczej.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część Umowy stanowią jej Załączniki:

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy,
2. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
3. Załącznik nr 3 - Wytyczne do zawartości raportów administratorskich,
4. Załącznik nr 4 - Wymagania dotyczące poziomu usług (SLA),
5. Załącznik nr 5 – Wykaz osób.

Załącznik nr 5 do SIWZ

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /
informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na utrzymanie i rozwój administratorsko-programistyczny rozwiązania portalowego Polskiej Organizacji Turystycznej, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp:

- 1) informuję, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798)*
- 2) informuję, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229) z żadnym z podmiotów, które uczestniczą w postępowaniu.*
- 3) składam listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229):*

Nazwa podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej / adres podmiotu / REGON

.....

W związku z tym iż należę do grupy kapitałowej, a Wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty wykazuję poniżej, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

..... dn.

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKAZ USŁUG

Utrzymanie i rozwój administratorsko-programistyczny rozwiązania portalowego
Polskiej Organizacji Turystycznej

Lp.	Nazwa i adres odbiorcy zamówienia	Daty wykonania usług (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot zamówienia – nazwa i krótki opis usługi	Wartość usługi brutto w PLN
1.		od do.....		
2		od do.....		

..... dn.

.....
(podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 7 do SIWZ**WYKAZ OSÓB**

Oświadczam/y, że do realizacji zamówienia pn. utrzymanie i rozwój administratorsko-programistyczny rozwiązania portalowego Polskiej Organizacji Turystycznej skieruję/my następujące osoby:

Lp	Imię i nazwisko	Podstawa dysponowania osobą ¹	Stanowisko	Doświadczenie
1.			<i>Kierownik Projektu</i>	
2.			<i>Senior Programista</i>	
3.			<i>Programista</i>	
4.			<i>Front-end developer</i>	
5.			<i>Administrator / Administratorzy</i>	

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Uwaga:

¹ należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. Ponadto jeżeli Wykonawca będzie polegał na osobach innych podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.